



COPIA

# COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Verbale n. 4 del 09/03/2021

**Oggetto:** Approvazione programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi ed elenco annuale 2021, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 50/2016.-

L'anno duemilaventuno e questo di nove del mese di marzo alle ore 16,00 nella sala delle adunanze posta nella Sede Comunitaria, il Commissario Straordinario Liquidatore Giovanni Giuliani, nominato con decreto della Regione Lazio n. T00001 del 07.01.2020 e con nomina definitiva dal 20.01.2020, con i poteri del CONSIGLIO COMUNITARIO ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il sottoscritto Dott. Mariosante Tramontana Segretario incaricato della redazione del verbale.

*Il Commissario straordinario  
F.to Giuliani Giovanni*

*il Segretario  
F.to Dott. Mariosante Tramontana*

.....  
Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario  
Dott. Mariosante Tramontana*

Certificato di pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comunità Montana dal 31/03/2021 per 15 giorni consecutivi.

(Art.124 comma 1 T.U.2000)

*Il Segretario*

F.to Dott. Mariosante Tramontana

.....  
La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Decorsi 15 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo

Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 comma 4 D.Lgs. 267/00^);

*Il Segretario*

F.to Dott. Mariosante Tramontana

.....  
 PARERI ESPRESSI AI SENSI DEL D.Lgs18/08/2000

**Visto** si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnico contabile, nonché alla legittimità del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000

Il Responsabile del servizio finanziario

.....  
Parere di regolarità tecnica

.....

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO LIQUIDATORE**  
**Facente Funzione Di Consiglio Comunitario**

**Premesso che:**

l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall' art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto che**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto del 16 gennaio 2018, n. 14 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

**Posto che** l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

**Dato che** è stato predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021 – 2022 e il relativo elenco annuale 2021 del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunitaria n. 12 del 16.02.2021 con cui ha adottato lo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, dell'Elenco annuale 2021 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e degli atti sopra indicati;

**Preso atto che**, ai sensi dell'articolo 6, comma 12, del DM sopra citato, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro deve essere trasmesso, ai sensi dell'art. 6, comma 12 del DM n. 14/2018, non oltre il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014;

**Considerato che** occorre provvedere all'approvazione degli atti in argomento in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Ritenuti** i suddetti atti meritevoli di approvazione;

**Rilevato** che gli acquisti previsti nel programma biennale ammontano complessivamente ad € 00,00 (euro zero/00), per le cui relative risorse finanziarie non ci sono impegni nel bilancio di previsione del 2021/2023;

**Visti** i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal responsabile area finanziaria in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**Accertata** la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

**Visti**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. n. 14/2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, l'elenco annuale 2021 nonché i seguenti atti (in allegato), che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
  - Schema dell'Elenco degli acquisti del programma;
2. di riservarsi di apportare ulteriori aggiornamenti che si rendessero necessari in seguito alla sopravvenienza di nuove esigenze di programmazione.
3. di rinviare ogni complessiva validazione di sostenibilità finanziaria a successiva fase, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021/2022;
4. di dare mandato al responsabile del servizio finanziario, di predisporre i documenti di bilancio 2021/2022 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria;
5. di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga inserito nel DUP;
6. di trasmettere ai responsabili di area il Programma biennale di forniture e servizi 2021/2022 adottato, per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza;
7. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale della Comunità Montana nelle competenti sezioni di "*Amministrazione Trasparente*", sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;
8. Di dichiarare con successiva ed unanime votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/2000

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanzamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro - Finanziamento da parte dei Comuni Comunitari	€ 136.000,00	€ 272.000,00	€ 408.000,00
<b>totale</b>	<b>136.000,00</b>	<b>272.000,00</b>	<b>408.000,00</b>

Il referente del programma

  
(Arch. Anthea Sabina)

**Note**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI di dare avvio alla procedura di affidamento (1)	Annuità nella quale si prevede l'avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso e ricompreso a sardo (3)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRO DI COMPETENZA AL CUI CARICARE AL QUALE FAR RIFERIRE L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)			
													Primo anno	Secondo anno	Costi di acquisto successive	Totale (9)	Importo			Tipologia	codice ANSA	
78001593056 5202112345	2021	--	No	--	No	Italia	Servizi	--	TRATTAMENTO FRAZIONE ORGANICA	2, priorità media	Arch. Anthea Sanna	18 mesi	SI	€ 138.000,00	€ 272.000,00	€ 0,00	€ 410.000,00	€ 0,00		0000241134		
														€ 0,00								
														€ 0,00								
														€ 0,00								
														€ 0,00								

Note

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non presente
- (4) indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs 50/2016
- (5) Riferiva a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
- (6) indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
- (7) Servizi e nomine e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi e nomine e cognome del responsabile del procedimento
- (9) Importo complessivo al netto dell'importo di legge 5, nel quale sono comprese le spese di gestione e con competenza di bilancio antecedente alla prima
- (10) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. ricerca scientifica e di scopo
5. locazione finanziaria o di scopo
6. contratto di disponibilità
9. altro

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

1. no
2. si
3. si
4. si, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma  
(Arch. Anthea Sanna)

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

Tipologia di risorse	primo anno	secondo	ammontali successive
risorse provenienti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 4/03/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
		Trattamento frazione organica	136000	media	

Il referente del programma  
(Arch. Annalisa Sanna)

Note

(1) breve descrizione dei motivi