



COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

DETERMINAZIONE N. 41 del 12/11/2019

AREA TECNICA

Oggetto: Incarico e bozza di convenzione per la progettazione e direzione lavori dell'Impianto COMPOST COMMUNITY da realizzare in Loc. Campo Morino Acquapendente.

**PARERE REGOLARITÀ
TECNICA**

(Art.49 T.U. n.267)

Favorevole

F.to (Arch. Giorgio Saraconi)

**COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 49 T.U. 267)

Favorevole

F.to

Il Responsabile del settore
F.to (Arch. Giorgio Saraconi)

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal 13/11/2019 al 28/11/2019 al n. 174 del Registro delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTO il decreto del Presidente n.2 del 01.02.2019 con il quale il sottoscritto veniva nominato responsabile dell'area tecnica;

VISTA la delibera di Consiglio Comunitario n.6 del 16.04.2019 con la quale si approvava il bilancio di esercizio 2019;

VISTA la delibera di Consiglio Comunitario n.10 del 30.07.2019 con la quale si riapprovava il bilancio di esercizio 2019;

VISTA la delibera di Giunta Comunitaria n.19 del 18.04.2019 con la quale si approvava il PEG, parte contabile 2019-2021;

RICHIAMATA:

- la determinazione della Regione Lazio n. G10536 del 26.07.2017 che aveva per oggetto "Approvazione bando per misure a favore delle attività di compostaggio e auto-compostaggio per la riduzione della frazione organica per i Comuni del Lazio e Roma Capitale";
- la determinazione della Regione Lazio n. G12828 del 21.09.2017 con la quale si approva la proroga per la presentazione delle richieste di finanziamento relative al bando sopra citato;
- la nota inviata dalla Regione Lazio n. 0622725 del 06.12.2017 acquisita al protocollo dell'ente n.939/2017 con la quale si chiede di integrare il progetto per quanto riguarda la disponibilità dell'area dove realizzare l'impianto e di correggere l'IVA applicata sul quadro economico;
- la determinazione della Regione Lazio n. G12810 del 27.09.2019 con la quale vengono dati i termini di realizzazione dell'impianto stesso;

RICHIAMATE ALTRESI':

- la deliberazione di Giunta Comunitaria n.31 del 21.09.2017 dove veniva attivato il Bando della Regione Lazio per il COMPOSTAGGIO e veniva affidato la richiesta di finanziamento alla Soc. Coop. Innovaction nella persona del Sig. Paladini Roberto;
- la deliberazione di Giunta Comunitaria n.37 del 06.10.2017 con la quale veniva approvato il progetto COMPOST COMMUNITY – Sistema Integrato di Compostaggio Domestico e di Prossimità redatto dalla Soc. Coop. Innovaction;
- la Deliberazione di Giunta Comunitaria n.49 del 13.12.2017 con la quale venivano approvate le integrazioni del Progetto COMPOST-COMMUNITY;
- la Deliberazione di Giunta Comunitaria n. 40 del 30.10.2019 con la quale si dava indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica sul tipo di appalto da portare avanti per la realizzazione dell'impianto e tra le altre cose si dava mandato di incaricare la Innovaction per la progettazione e direzione dei lavori dell'impianto in oggetto;

VISTE le Conferenze dei Sindaci (14.03.2019 – 04.07.2019 – 19.07.2019 – 16.10.2019) tenutesi presso la sede della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale nei quali i Sindaci hanno chiesto di apportare alcune modifiche al progetto;

VISTO che alla data odierna sono state richieste delle modifiche ai progettisti rispetto al progetto presentato nel 2017 ma ad oggi non è stato redatto alcun tipo di atto che conferisca ufficialmente l'incarico alla Soc. Coop. Innovaction;

VISTA la necessità di firmare una convenzione che regolamenti il rapporto di lavoro tra la Soc. Coop. Innovaction e la Comunità Montana Alta Tuscia Laziale;

VISTA la bozza di convenzione appositamente redatta e allegata alla presente;

VISTA l'offerta economica che era stata presentata riportante prot. 658 del 21.09.2017, confermata dai rappresentanti della Innovaction, per un importo di € 39.500,00 esclusi la cassa previdenziale e l'iva e che comprende le varie fasi di progettazione e la direzione dei lavori;

VISTA la necessità di andare avanti e dare inizio a tutte quelle attività propedeutiche alla realizzazione dell'impianto stesso, stante i tempi ridotti per la conclusione delle opere;

VISTA la necessità di indire la Conferenza dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di considerare le premesse in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di incaricare per le ragioni di cui in premessa la Soc. Coop. Innovaction nella persona del Sig. Roberto Paladini e dell'Ing. Cristian Di Donfrancesco per la redazione del progetto di realizzazione dell'impianto di compostaggio della frazione organica meglio denominato COMPOST COMMUNITY, in tutte le sue fasi, della direzione dei lavori e della gestione della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dietro un compenso di € 39.5000 escluse cassa ed iva;

Di approvare la convenzione allegata alla presente che verrà firmata digitalmente dalle parti;

Di chiedere con il presente atto la maggior disponibilità e celerità possibile ai progettisti per dare il via a tutte le operazioni necessarie per l'inizio dei lavori di realizzazione dell'impianto in oggetto visti i termini di scadenza del finanziamento regionale.

ALTREINFORMAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (artt.4-6 legge 241/1990):il sottoscritto;

RICORSI: ai sensi dell'art.3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lazio nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n.104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 eseguenti del d.P.R. 24 novembre 1971, n.1199.

CONFLITTO D'INTERESSI: in relazione all'adozione del presente atto, per il sotto scritto e per il responsabile del procedimento interno si attesta che:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art.6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013;

non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art.7 del DPR62/2013.

*Il Responsabile del Servizio
F.to Arch. Giorgio Saraconi*



Comunità Montana Alta Tuscia Laziale

COMUNI DI: PROCENO, ACQUAPENDENTE, ONANO, LATERA, GRADOLI, VALENTANO,
GROTTE DI CASTRO, SAN LORENZO NUOVO.

Provincia di Viterbo

Via del Carmine n° 23 – 01021 Acquapendente

Tel. 0763 734630 – fax 0763 730028

pec : cmaltatuscia@legalmail.it

PROT. N.

del 14.03.2019

**CONVENZIONE D'INCARICO PER LA PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI ACCESSORIE
RELATIVE AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO PER IL COMPOSTAGGIO
DELLA FRAZIONE ORGANICA DA REALIZZARE AD ACQUAPENDENTE
LOCALITA' CAMPO MORINO**

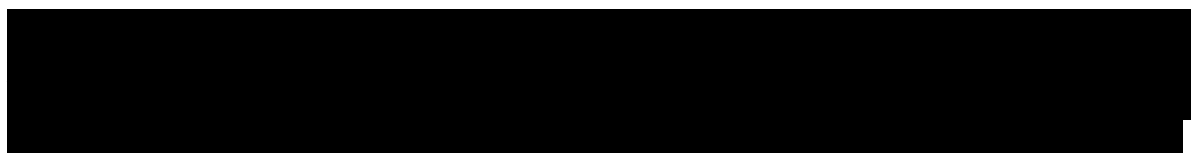
Premesso che

- si è manifestato l'interesse e la necessità di realizzare, per rendere autonomi i Comuni appartenenti alla Comunità Montana nel Compostaggio della Frazione Organica (CER 200801), i lavori in oggetto per i quali è previsto il ricorso all'attività professionale di soggetti esterni all'organico dell'Ente, ai sensi dell'art. 90 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- con Delibere di Giunta Comunitaria
 - n_°31 del 21.09.2017
 - n_°36 del 06.10.2017
 - n_°49 del 13.12.2017
 - n_°09 del 22.02.2019
 - n_°40 del 30.10.2019

è stata accolta la proposta di progetto della Società Cooperativa InnovAction per la realizzazione dell'impianto per il compostaggio della frazione organica, per i quali è stato preso un finanziamento della Regione Lazio tramite il Bando per le misure a favore di compostaggio e auto compostaggio per la riduzione della frazione organica per i Comuni del Lazio e Roma Capitale.

Il giorno __ del mese di _____ dell'anno 2019 presso le rispettive sedi, dopo gli incontri tenutosi presso la sede della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale con sede in Acquapendente(VT) Via del Carmine 23, con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge,

1.



2.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED];

premessò inoltre che

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilit , che l'incarico oggetto del presente disciplinare non   stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- b) la [REDACTED] si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) la [REDACTED] dichiara altres  di disporre delle risorse e delle capacit  organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attivit  professionali previste nel presente disciplinare;
- d) la [REDACTED] dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilit , non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attivit  libero professionale,

con la firma del presente disciplinare convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il *Committente* affida alla [REDACTED] sopra indicata che accetta l'incarico per la progettazione e altri servizi riportati all'art.2 della presente convenzione per i lavori di progettazione e direzione lavori dell'impianto per il compostaggio della frazione organica da realizzare ad Acquapendente (VT) in Localit  Campo Morino.

L'impianto sar  progettato e realizzato sul lotto 36 del P.I.P. di Campo Morino – Acquapendente (VT) ovvero sulle particelle censite al Catasto con F.89 e P.lle 365 e 369 che formano una superficie di 3615 mq complessivi.

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Il Committente affida alla Societ  Coop InnovAction, che accetta, l'incarico relativo:

1. alla progettazione definitiva;
2. al recepimento di ogni permesso, con la collaborazione del RUP, utile per l'inizio dei lavori e il definitivo funzionamento dell'impianto tra cui;
 - o autorizzazione sismica tramite il portale OPEN GENIO - Genio Civile;
 - o permessi urbanistici presso la Regione Lazio;
 - o conferenze dei servizi presso la Provincia di Viterbo;
 - o autorizzazione emissioni in atmosfera;
 - o autorizzazione allo scarico di acque reflue in fosso;
 - o altri permessi necessari;
3. alla progettazione esecutiva;
4. direzione dei lavori e contabilit ;
5. gestione della sicurezza in fase di esecuzione e progettazione;

ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonch  del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., relativamente ai lavori indicati in titolo.

Le modalit  di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Regolamento di esecuzione

e attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal R.U.P. ai sensi dell'articolo 93, comma 2, del citato Decreto.

Dovrà garantire il rispetto dei tempi di consegna, consegnare elaborati aggiornati alla normativa vigente, verificare tutti i vincoli esistenti e predisporre tutte le relazioni specialistiche necessarie, verificare le norme contrattuali, utilizzare il prezzario della Regione Lazio, o prezzi di mercato corrente alla data di compilazione del progetto certificati da analisi prezzi, certificare l'aggiornamento dei riferimenti UNI inseriti nel capitolato.

La progettazione esecutiva dovrà tenere conto dell'entità della spesa complessiva prevista per i lavori di che trattasi, pari a € 1.022.091,43 tra costi per la realizzazione di strutture, acquisto di macchinari, prestazioni professionali e ogni tipo di onere.

Nel progetto dovranno essere recepite tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo. Fino alla definitiva approvazione, e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, i progettisti sono tenuti ad introdurre nel progetto in fase esecutiva, anche tutte le modifiche che a giudizio insindacabile del Committente siano ritenute necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto.

Dovrà garantire che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte e la conformità al progetto ed al contratto, con specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali.

Dovrà verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'appaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti.

Dovrà provvedere alla tenuta del giornale dei lavori, dei libretti di misura e dei registri di contabilità. Dovrà redigere l'emissione dei SAL. Dovrà emettere il Certificato di ultimazione lavori ed il Conto Finale e tutti gli altri documenti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà inoltre gestire tutti gli aspetti della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Dovrà inoltre prestare assistenza personale alle operazioni di collaudo e partecipare personalmente alle riunioni che saranno convocate dal Responsabile del Procedimento, al quale dovrà far pervenire periodicamente una relazione sull'andamento dei lavori e sovrintendere alle verifiche inerenti al personale di cantiere, compresi subappaltatori e cottimisti.

Art. 3 IMPEGNI DELLA SOCIETA'

██████████ riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

██████████ si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive (Varianti) al progetto approvato, queste saranno redatte dalla Società e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, la ██████████ sarà tenuta ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Sono a carico della Società gli oneri per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a 3 (eventuali maggiori riunioni, formulate con

richiesta scritta, saranno compensate a vacazione con applicazione del compenso orario indicato al successivo art. 6).

La Società è obbligata a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

La Società è tenuta ad eseguire l'incarico affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

La Società, se lo ritiene necessario, può decidere di appaltare ad un Direttore Tecnico da lui individuato le operazioni riportate all'Art. 2.2 e 2.4.

Art. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere alla Società, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

Il Committente s'impegna inoltre a:

1. richiedere il catasto ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (allaccio alla rete elettrica, allaccio alla rete telefonica, acquedotto, fognatura, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscaldamento, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile)
2. convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi"
3. richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi di cui al punto 1 di questo articolo, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva
4. ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare / realizzare

Il Committente si impegna altresì a garantire alla Società, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree interessate al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5.

Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA

La Società, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- **progetto definitivo**, giorni 10 dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta approvazione del progetto preliminare da parte di tutti gli Organi competenti;
- **permessi**, giorni 120 dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo da parte di tutti gli Organi competenti;
- **progetto esecutivo e piano di sicurezza e coordinamento**, giorni 30 dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo da parte di tutti gli Organi competenti;

- **misura, contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva** emissione tempestiva dei documenti dei singoli S.A.L. e del Conto finale, entro i termini specificati nel C.S.A. e dalla vigente legislazione;

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza della Società (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R. n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Per particolari necessità amministrative eventualmente manifestatesi in corso di svolgimento dell'incarico, il Committente può richiedere alla Società la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in n° 3 copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile) di ogni elaborato prodotto. Su specifica richiesta del RUP potrà essere fornito, a giudizio della ██████████, una copia di qualche file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

Eventuali ulteriori copie, anche in formato PDF, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del RUP per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

Le prestazioni in oggetto del presente disciplinare d'incarico saranno compensate utilizzando l'offerta della Società applicata in sede di richiesta preventivo.

In particolare i corrispettivi, come da dettaglio riportato sul preventivo di parcella allegato al presente disciplinare:

- Progetto definitivo/esecutivo e direzione dei lavori in € 39.500,00 (trentanovemilacinquecento/00).
Gli importi sopra riportati non sono comprensivi di IVA e contributi di Legge.

Art. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- progettazione definitiva: 10% dell'importo totale della parcella, a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- ricezione permessi: 15% dell'importo totale a saldo delle spese e degli onorari relativi alla ricezione dei permessi
- progettazione esecutiva: 20% dell'importo totale della parcella, a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale e alla redazione del piano di sicurezza e coordinamento, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- acconti e saldo per un totale del 50% dell'importo totale della parcella, a saldo delle spese e degli onorari per D.L., misura e contabilità, proporzionalmente all'emissione dei singoli S.A.L.;
- 5% dell'importo totale della parcella, verrà versato a seguito dell'emissione del Certificato di collaudo (o equivalente).

Le liquidazioni avverranno entro 30 gg. dalle scadenze indicate, su presentazione delle note pro-forma; le relative fatture saranno emesse all'esecuzione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633.

Qualora il lavoro fosse finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti o di altro Ente finanziatore, ai sensi dell'art. 13, comma 3.2, del D.L. n. 55/1983, convertito nella L. n. 131/1983, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso il Committente.

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui all'art. 5 del presente contratto, spettano alla Società, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura stabilita dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, pari al tasso BCE in vigore nel semestre in cui è maturato il credito maggiorato di 7 punti percentuali.

Art. 8 PENALI

Qualora la Società non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché la Società si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili alla Società incaricata, verrà applicata una penale del 0,50 % per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti alla Società (ai sensi dell'art. 257, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010). Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando la Società sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete alla Società il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato della Società, proceda alla revoca dell'incarico, alla Società stessa spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto della Società al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 – primo comma), purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI





Art. 11 INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti alla Società per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità competente.


Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente.

Art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

Qualora la Società non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 13 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento alla Società e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.



Art. 14 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso alla Società, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dalla Società possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite alla Società medesima.

La Società si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per la Società in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati della Società stessa.

La proprietà intellettuale è riservata alla Società a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 15 CLAUSOLE FINALI

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per la Società, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto la Società ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Committente.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Viterbo.

Elezione domicilio: la Società elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso Via del Carmine 23 – 01021 Acquapendente (VT) ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta alla Società stessa.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), la Società non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Loro sedi li _____
